

БРИФ НА РАЗРАБОТКУ САЙТА

Как заполнять бриф

Можно отвечать кратко. Если вопрос пока не решён, укажите «нужна рекомендация». Ссылки на примеры и материалы можно прикладывать отдельным файлом. На основании брифа Исполнитель предложит тип сайта, технологию, состав работ, цену и сроки.

1. Контактная информация

Компания / бренд	
Сфера деятельности	
Контактное лицо	
Телефон	
Электронная почта	
Мессенджер	
Город и география работы	
Сайт сейчас	

2. Задача проекта

Какой результат нужен	☐ Лендинг ☐ Корпоративный сайт ☐ Интернет-магазин ☐ Нужна рекомендация
Основная цель	☐ Презентация ☐ Заявки ☐ Продажи ☐ Запись ☐ Партнёры ☐ Найм ☐ Другое

Главное действие посетителя	
Проблема текущего решения	
Критерий успешного запуска	

3. Компания, продукт и предложение

Кратко о компании	
Основные продукты или услуги	
Ключевое предложение	
Преимущества	
Подтверждения	
Цены на сайте	
География продаж / услуг	
Ограничения	

4. Целевая аудитория

Основные клиенты	
B2B / B2C / B2G	
Что важно клиенту	
Основные вопросы	
Возражения	
Сценарий обращения	

5. Конкуренты и примеры

Прямые конкуренты	
Сайты, которые нравятся	
Сайты, которые не нравятся	
Обязательные отличия	

6. Фирменный стиль

Логотип	
Брендбук	
Фирменные цвета	
Шрифты	
Желаемое впечатление	
Запрещённые решения	

7. Контент и материалы

Тексты	
Фотографии	
Видео	
Кейсы / портфолио	
Отзывы	
Документы	
Кто согласует контент	

8. Предварительная структура

Обязательные разделы	
Количество услуг	
Количество проектов / кейсов	
Новости / блог	
Вакансии	
Документы для скачивания	
Языковые версии	

9. Формы и функции

Формы	☐ Заявка ☐ Звонок ☐ КП ☐ Запись ☐ Резюме ☐ Другое
Поля формы	
Куда поступают обращения	
Калькулятор / квиз	
Поиск и фильтры	
Личный кабинет	
Онлайн-запись	
Дополнительные функции	

10. Вопросы для интернет-магазина

Ассортимент	
Карточка товара	
Цены	
Оплата	
Доставка	
Учётная система	
Обмен данными	
Маркировка / касса	

11. Домен, размещение и почта

Домен	☐ Есть ☐ Нужно подобрать и зарегистрировать ☐ Заказчик сделает сам
Хостинг	☐ Есть ☐ Нужно подобрать ☐ Нужен сервер ☐ Нужна рекомендация
SSL	☐ Подключить бесплатный ☐ Платный ☐ Заказчик настраивает сам
Корпоративная почта	☐ Есть ☐ Нужно настроить ☐ Не требуется
Ожидаемая посещаемость	

Особые требования	
-------------------	--

12. Административная панель

Что нужно менять самостоятельно	
Количество пользователей	
Разграничение прав	
Обучение	☐ Видео ☐ Инструкция ☐ Онлайн-сессия ☐ Не требуется
Кто будет администрировать	

13. Интеграции и продвижение

CRM	
Аналитика	
Реклама	
SEO	
Другие сервисы	

14. Юридические требования

Персональные данные	
Юридические документы	
Отраслевые требования	
Кто готовит документы	

15. Срок, бюджет и согласование

Желаемая дата запуска	
Предполагаемый бюджет	
Приоритет	☐ Цена ☐ Скорость ☐ Уникальность ☐ Функциональность ☐ Надёжность
Лицо, принимающее решение	
Срок согласования этапа	
Предпочтительный канал связи	

16. Приложения к брифу

- Логотип и материалы фирменного стиля
- Тексты, презентации и описание услуг
- Фотографии, видео, проекты и отзывы
- Список конкурентов и сайтов-примеров
- Реквизиты и юридические документы
- Доступы к домену, хостингу и сервисам — только после согласования порядка передачи

После получения брифа

Исполнитель уточняет спорные вопросы, предлагает структуру и технологический вариант, разделяет обязательные и дополнительные работы, формирует техническое задание, календарный план и окончательную смету

Подтверждение и согласование

Заказчик	Наименование / Ф.И.О.
Ответственное лицо	Ф.И.О.:
Подпись	Дата:
Исполнитель	Наименование / Ф.И.О.
Подпись	Дата: